



โครงการ e-SMEs University

ความร่วมมือระหว่าง สสว. และ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ หลักสูตรการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

ชื่อวิชา	: SME106 การบริหารธุรกิจ SMEs เพื่อความเติบโตอย่างยั่งยืน
หน่วยที่ 1	: การบริหารและจัดการธุรกิจสมัยใหม่
ชื่อผู้บรรยาย	: ผศ.ดร. กฤษดา ตั้งชัยศักดิ์ นายโอฬาร สุตะบุตร
ข้อมูลการติดต่อ	: อีเมล : krisda000@yahoo.com : อีเมล : esme@sme.go.th

1. รายละเอียดการบรรยาย

เพื่อปูพื้นฐานเบื้องต้นในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการ และให้รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้บริหารกิจการ เพื่อให้การดำเนินกิจการธุรกิจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอธิบายถึงภารกิจในการ สร้าง ผู้ จัดสรร และ สร้างความมุ่งมั่นให้กับกิจการและพนักงาน ซึ่งให้เห็นถึงการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์การบรรยาย

1. เพื่อสร้างความเข้าใจถึงลักษณะของการบริหารและการจัดการ
2. เพื่ออธิบายหน้าที่ที่ผู้บริหารปฏิบัติกัน
3. เพื่ออธิบายกระบวนการบริหารและการจัดการ
4. ซึ่งให้เห็นถึงสภาพแวดล้อมในปัจจุบันกับการบริหารกิจการ

3. หัวข้อการบรรยาย

หน่วยที่ 1 การบริหารและจัดการธุรกิจสมัยใหม่

1.1 ผู้นำของกิจการมีลักษณะอย่างไร

1.1.1 คำเรียกผู้นำกิจการ

1.1.2 ความแตกต่างระหว่างเจ้าของและผู้บริหาร

- 1.2 การบริหารและการจัดการคืออะไร
 - 1.2.1 ประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 1.3 ผู้ประกอบการ SMEs ต้องทำอะไรบ้าง
 - 1.3.1 ปรับกระบวนการทำให้ทันโลก
 - 1) สร้าง
 - (1) วางแผนและตัดสินใจ
 - (2) ควบคุม กำกับ ดูแล
 - 2) ผู้
 - 3) จัดสรรกระบวนการ
 - (1) จัดระบบงานและคน
 - 4) เสริมสร้างความมุ่งมั่น
- 1.4 สภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนไป
 - 1.4.1 โลกาภิวัตน์
 - 1.4.2 วัฒนาการของการควบคุมคุณภาพ
 - 1.4.3 สิ่งแวดล้อม
 - 1.4.4 จริยธรรม
 - 1.4.5 อินเทอร์เน็ตและธุรกิจทางอินเทอร์เน็ต

หน่วยที่ 2 ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- 2.1 ทำไมจะต้องมีจริยธรรม
 - 2.1.1 จริยธรรมคืออะไร
 - 2.1.2 สี่ปรัจริยธรรม 7
- 2.2 หลักธรรมาภิบาล
 - 2.2.1 ความหมายของธรรมาภิบาล
 - 2.2.2 ลักษณะของการมีธรรมาภิบาล
- 2.3 การหาเงินอย่างมีความสุข
 - 2.3.1 หลักจริยธรรมในธุรกิจ
 - 2.3.2 จริยธรรมของผู้ประกอบการ
 - 2.3.3 ปัญหาจริยธรรมในที่ทำงาน

2.4 อยากรู้ให้พนักงานมีจริยธรรมต้องทำอย่างไร

2.4.1 ข้อปฏิบัติทางจริยธรรม

2.4.2 การอบรมจริยธรรม

2.4.3 การสร้างบรรยากาศจริยธรรมในที่ทำงาน

2.4.4 แนวทางการปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรม

2.5 ความรับผิดชอบต่อสังคม

2.5.1 เหตุที่พึงรับผิดชอบต่อสังคม

2.6 การจัดการกับความเสี่ยง

2.6.1 อันตรายต่อลูกน้องและลูกค้า

2.6.2 การบริหารวิกฤติ

หน่วยที่ 3 ทำธุรกิจให้ถูกกฎหมาย

3.1. การจัดตั้งธุรกิจ

3.2. ความรู้เกี่ยวกับระบบภาษีสำหรับ SMEs

3.3. กฎหมายเกี่ยวกับแรงงาน และการประกันสังคม

3.4. การรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และการคุ้มครองผู้บริโภค

3.5. การปกป้องและละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

หน่วยที่ 4 การสร้างทีมงานเพื่อความสำเร็จของ SMEs

4.1 แนวคิดเกี่ยวกับทีมงาน

4.1.1 ลักษณะของกลุ่มงานและทีมงาน

4.1.2 นิยามของคำว่าทีมงาน

4.1.3 ข้อดีและข้อเสียของการทำงานเป็นทีม

4.2 การสร้างทีมงาน

4.2.1 ชนิดของทีมงาน

4.2.2 สิ่งทีทีมงานที่มีประสิทธิภาพต้องมี

4.2.3 ความเหนียวแน่น

4.2.4 การทำงานของทีมงาน

4.2.5 การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกในทีม

- 4.2.6 ลักษณะของสมาชิกในทีม
- 4.3 ธรรมชาติการเปลี่ยนแปลงของทีม
 - 4.3.1 ลักษณะของความเปลี่ยนแปลงในทีม
 - 4.3.2 ความเปลี่ยนแปลงภายในทีม
 - 4.3.3 ความสัมพันธ์กับทีมอื่น
- 4.4 ประสิทธิภาพของทีมงาน
 - 4.4.1 การรวมพลัง (Synergy)
 - 4.4.2 ความรับผิดชอบ (Accountability)
 - 4.4.3 ผู้นำทีม
 - 4.4.4 การยอมตามเสียงส่วนใหญ่ (Groupthink)
 - 4.4.5 การแฝงตัวในทีม (Social loafing)
 - 4.4.6 ความเชื่อมั่น
- 4.5 การจัดการความขัดแย้งในทีมงาน
 - 4.5.1 ทักษะในการสื่อสาร
 - 1 หัดฟัง
 - 2 หัดพูด
 - 4.5.2 ความร่วมมือและความขัดแย้ง
 - 4.5.3 การจัดการความขัดแย้ง
 - 1 กลยุทธ์การจัดการกับความขัดแย้ง
 - 2 ความขัดแย้งภายในทีม
 - 3 ความขัดแย้งระหว่างทีม
 - 4.5.4 ความขัดแย้งเพื่อการพัฒนา
 - 4.5.5 การจัดการกับความโกรธของพนักงาน
 - 1 ความฉลาดทางอารมณ์

หน่วยที่ 5 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับ SMEs

- 5.1 หลักการและแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง
 - 5.1.1 หลักเศรษฐกิจแบบต่างๆ
 - 5.1.2 การเปลี่ยนมุมมองที่เรามองโลก

- 5.1.3 หลักเศรษฐกิจพอเพียงแบบพื้นฐาน
- 5.1.4 หลักเศรษฐกิจพอเพียงแบบก้าวหน้า
- 5.2 ประโยชน์ของหลักเศรษฐกิจพอเพียง
 - 5.2.1 ความพอประมาณ
 - 5.2.2 ความมีเหตุมีผล
 - 5.2.3 การมีภูมิคุ้มกันตัว
 - 5.2.4 ความรู้ กับ คุณธรรม
- 5.3 การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้
 - 5.3.1 ในธุรกิจ
 - 5.3.2 ในชีวิตประจำวัน
- 5.4 หลักการทฤษฎีใหม่
- 5.5 ตัวอย่างการนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้

4. กิจกรรม

- แบบฝึกหัดท้ายหน่วยเรียน

5. การให้คะแนนการทำกิจกรรม

ถูก = 1 คะแนน

ผิด = 0 คะแนน